



COMUNE DI ROCCHETTA LIGURE

(Provincia di Alessandria)

Via Umberto I, 26 - 15060 Rocchetta Ligure (AL)

Telefono: (+39) 0143.90004 - Fax: (+39) 0143.90478

Email: rocchetta.ligure@gmail.com PEC: rocchetta.ligure@mypcert.it

INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DELL'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 72, DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2025 – 31/12/2029 PER IL COMUNE DI ROCCHETTA LIGURE (AL).

SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Finanziario n. 31/2024 del 29.11.2024, il Comune di Rocchetta Ligure (AL) intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Rocchetta Ligure (AL) al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 72, del D.Lgs. n. 36/2023.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Rocchetta Ligure – Via Umberto I n. 26 15050

Rocchetta Ligure (AL) – CF/P.IVA: 01129110068

sito internet <https://www.comune.rocchettaligure.al.it>

PEC rocchetta.ligure@mypcert.it

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto e durata

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo **dall'01.01.2025 al 31.12.2029** comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria del Comune di Rocchetta Ligure (AL) con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate, l'amministrazione di titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto e dai vigenti Regolamenti dell'Ente. Il servizio è altresì disciplinato dallo schema di convenzione approvato in data 28.11.2024 con delibera n. 26/2024 del Consiglio Comunale del Comune di Rocchetta Ligure.

Importo

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a circa € 25.000,00, esente IVA, (€ 2.500,00/anno x 10 anni) compreso il periodo di eventuale rinnovo.

Ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni si evidenzia che le attività previste dal presente appalto non comportano situazioni di interferenza e, di conseguenza, rischi da interferenze lavorative. Pertanto il Committente non è tenuto alla redazione del DUVRI.

Finanziamento

L'appalto è finanziato con risorse proprie dei bilanci degli Enti.

Subappalto

È fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni del presente servizio.

3) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio in questione sarà disposto con affidamento ai sensi dell'art. 72, del D.Lgs.

36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, del D.lgs. n. 36/2023.

Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di invito/richiesta di preventivo alla procedura.

4) SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di carattere generale e in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale

Per essere ammessi alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:

Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs.n. 36/2023).

☐ Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

☐ Iscrizione a 1

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è fornita mediante

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art 100, comma 1, lett. b) D.Lgs.n. 36/2023).

La comprova di tale requisito è fornita mediante dichiarazione di autorizzazione a svolgere l'attività bancaria ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. 385/1993 ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.208 del T.U.E.L. per lo svolgimento del servizio di tesoriere, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui agli artt.13 e 64 del D.Lgs.vo 385/1993 e s.m.i.

5) PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, TERMINI E MODALITÀ

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16.12.2024** tramite invio documenti con posta PEC all'indirizzo rocchetta.ligure@mypcert.it

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Rocchetta Ligure, allegato al presente avviso e denominato **"ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"**, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Questa dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del Legale Rappresentante. Nel caso in cui la manifestazione sia firmata dal procuratore del Legale Rappresentante, occorre allegare copia conforme all'originale della relativa procura. Gli operatori economici dovranno altresì presentare la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di partecipazione sopra descritti.

6) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI

L'esame delle domande pervenute si svolgerà nei giorni successivi alla scadenza del termine fissato al punto 5 del presente Avviso, e verrà redatto un elenco con tutte le domande ammesse, che verranno numerate in ordine casuale, senza ordine cronologico.

L'elenco numerico verrà firmato digitalmente dal RUP e conservato con modalità che ne garantiscano la segretezza, ai sensi di norma, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle successive offerte. Si procederà all'avvio della procedura anche in presenza di una sola richiesta di ammissione a gara.

Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di invito a presentare la propria offerta tramite MEPA.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

7) STIPULA DELLA CONVENZIONE

In virtù del combinato disposto dell'art. 18, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000.

8) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto, il quale invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Rocchetta Ligure in fase di presentazione delle offerte.

La documentazione relativa al presente servizio sono scaricabili in formato PDF sul sito ed in "Amministrazione trasparente" nelle sezioni "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti".

9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal regolamento U.E. 2016/679.

10) PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Rocchetta Ligure - Sezione Bandi di gara e contratti e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi di Legge.

Allegati:

- *Istanza di manifestazione di interesse*
- *Schema di Convenzione*

Rocchetta Ligure lì 02.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Raffaella Vialardi

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005