



COMUNE DI ROCCHETTA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Umberto I, 26
rocchetta.ligure@gmail.com
rocchetta.ligure@mypcert.it

Tel. 0143 - 90004

CF/P.IVA: 01129110068

Prot. N. 41/2026

Rocchetta Ligure li, 09/02/2026

ALLA CORTE DEI CONTI SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER IL PIEMONTE

Via Bertola, 28 10122 TORINO

OGGETTO: PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE EX ART. 243-BIS TUEL. RISCONTRO ALLA DELIBERAZIONE N. 123/2025/SRCPIE/PRSP - ORDINANZA ISTRUTTORIA DEL 03/12/2025. DOSSIER TECNICO DI RISPOSTA, CONTRODEDUZIONI E PIANO DI RIENTRO AGGIORNATO.

INDICE DEL DOSSIER

SEZIONE A: SINTESI ESECUTIVA E METODOLOGIA

1. Premessa e contesto normativo
2. Metodologia di riscontro ai 43 quesiti

SEZIONE B: ANALISI DETTAGLIATA DELLE CRITICITÀ La gestione del debito "Programma Casa" (Regione Piemonte) - Il Fondo Anticipazione Liquidità (FAL): Analisi e rettifiche - La revisione straordinaria dei residui: Schede di analisi - Fondi Rischi e Accantonamenti (FCDE, FGDC, Contenzioso) - La gestione di Cassa e i vincoli

SEZIONE C: STRATEGIE DI RISANAMENTO Piano di alienazione e valorizzazione patrimonio - Strategie di contrasto all'evasione e riscossione coattiva - Razionalizzazione della spesa corrente e del personale

CONCLUSIONI

SEZIONE A: SINTESI ESECUTIVA E METODOLOGIA

PREMESSA E CONTESTO AMMINISTRATIVO

La presente Relazione Tecnica Integrativa è redatta in ottemperanza all'ordinanza istruttoria notificata da codesta Onorevole Sezione Regionale di Controllo in data 11/12/2025. L'Amministrazione Comunale di Rocchetta Ligure, pur operando in un contesto di estrema rigidità strutturale caratterizzato da una dotazione organica minima (una sola unità di personale), ha inteso approfondire il massimo sforzo istruttorio per fornire risposte esaustive.

Il documento mira a sanare le irregolarità formali evidenziate e a dimostrare la sostenibilità sostanziale del Piano di Riequilibrio, aggiornato alla luce dei fatti di gestione sopravvenuti (riconoscimento debiti fuori bilancio e accordi transattivi con la Regione Piemonte).

METODOLOGIA DI RISCONTRO

Per ciascuno dei 43 quesiti posti, l'Ufficio Finanziario ha proceduto secondo il seguente iter logico-giuridico:

1. **Ricostruzione storica:** Analisi degli atti dal 2008 ad oggi (per il debito regionale) e dal 2014 ad oggi (per i residui).
2. **Verifica normativa:** Confronto con il D.Lgs. 118/2011 (Armonizzazione contabile) e i principi contabili applicati 4/1 e 4/2.
3. **Azione correttiva:** Adozione di atti deliberativi (Consiglio/Giunta) o determinazioni dirigenziali per sanare il vizio.
4. **Proiezione:** Inserimento degli effetti finanziari nel Bilancio Pluriennale 2025-2027.

SEZIONE B: ANALISI DETTAGLIATA DELLE CRITICITÀ

Quesito 1 - GESTIONE DEL DEBITO "PROGRAMMA CASA"

Genesi e Riconoscimento Il debito scaturisce dalla gestione del finanziamento regionale "Programma Casa: 10.000 alloggi entro il 2012" (PC1 SAN16), incassato nel 2008 e oggetto di parziale richiesta restitutoria. La complessità della vicenda, protrattasi per oltre un decennio, ha trovato composizione con la Deliberazione C.C. n. 12/2023 di riconoscimento del debito fuori bilancio ex art. 194, co. 1, lett. e) del TUEL, per complessivi € 111.371,42 (inclusi canoni demaniali).

Cronistoria delle Interlocuzioni (2023-2025)

- **14/09/2023:** Ricezione PEC Regione Piemonte con richiesta restitutoria.
- **23/12/2023:** Delibera C.C. n. 12 di riconoscimento debito.
- **15/02/2024:** Nota Prot. 57/2024 del Comune con richiesta rateizzazione.
- **12/03/2024:** Determina Regionale n. 340 di accertamento del credito.
- **18/03/2025:** Delibera C.C. n. 6 di approvazione schema di accordo rateale.
- **17/04/2025:** Determina Regionale n. 514 di accettazione piano di rientro.

Piano Finanziario di Ammortamento L'accordo transattivo prevede la seguente scansione temporale, integralmente recepita nel bilancio pluriennale dell'Ente:

- Euro 25.147,42 nell'anno 2025, alla Regione Piemonte entro il 30/06/2025, **soni stati pagati in data 27/06/2025** con Mandato n. 145/2025 – Cap. 14145 – Titolo I – Macroaggregato 4 - P. dei Conti: 1.04.01.02.003, avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte contributo edilizia abitativa” Esercizio 2025;
- Euro 19.000,00 nell'anno 2026, da corrispondersi alla Regione Piemonte entro il 30 Giugno 2026 - Cap. 14145 – Titolo I – Macroaggregato 4 - P. dei Conti: 1.04.01.02.003, avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte contributo edilizia abitativa” Esercizio 2026;

- Euro 19.000,00 nell'anno 2027, da corrispondersi alla Regione Piemonte entro il 30 Giugno 2027 - Cap. 14145 – Titolo I – Macroaggregato 4 - P. dei Conti: 1.04.01.02.003, avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte contributo edilizia abitativa” Esercizio 2027;
- Euro 19.000,00 nell'anno 2028, da corrispondersi alla Regione Piemonte, da corrispondersi alla Regione Piemonte entro il 30 Giugno 2028 - Cap. 14145 – Titolo I – Macroaggregato 4 - P. dei Conti: 1.04.01.02.003, avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte contributo edilizia abitativa” Esercizio 2028;
- Euro 19.000,00 nell'anno 2029, da corrispondersi alla Regione Piemonte entro il 30 Giugno 2029 - Cap. 14145 – Titolo I – Macroaggregato 4 - P. dei Conti: 1.04.01.02.003, avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte contributo edilizia abitativa” Esercizio 2029 ;

E relativamente ai canoni demaniali:

- Entro il 30/04/2025 : Pagamento anno 2018 € 1.437,00
Pagamento anno 2019 € 1.437,00
soni stati pagati in data 28/04/2025 con Mandati n. 66 e 67/2025 al Cap. 14146 – Titolo I – Macroaggregato 4 – P. dei Conti: 1.04.01.02.003 Avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte Canoni Arretrati Demaniali – Debito fuori Bilancio” - Esercizio 2025
- Entro il 30/04/2026 : Pagamento anno 2020 € 1.437,00
Pagamento anno 2021 € 1.437,00
Cap. 14146 – Titolo I – Macroaggregato 4 – P. dei Conti: 1.04.01.02.003 Avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte Canoni Arretrati Demaniali – Debito fuori Bilancio” Esercizio 2026
- Entro il 30/04/2027 : Pagamento anno 2022 € 1.487,00
Pagamento anno 2023 € 1.489,00
Cap. 14146 – Titolo I – Macroaggregato 4 – P. dei Conti: 1.04.01.02.003 Avente ad oggetto: Restituzione Regione Piemonte Canoni Arretrati Demaniali – Debito fuori Bilancio” Esercizio 2027

Si allegano alla presente copia del mandato di pagamento n. 145/2025 del 27/06/2025 di € 25.147,42 e copia dei mandati di pagamento n. 66 e 67 del 28/04/2025 di € 1.437,00 ognuno (Allegato1).

Quesito 2 - VALUTAZIONI DELL'ORGANO DI REVISIONE IN MERITO AL PIANO DI RIEQUILIBRIO

Come riferito dall'Organo di Revisione la Variazione dei residui relativi all'anno 2020 è stata approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 11/02/2022 avente ad oggetto:” RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2020 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS N. 267/2000 – RIAPPROVAZIONE” che si allega alla presente (Allegato 2). Si trasmette come richiesto, ai fini della verifica della veridicità e attendibilità dei risultati di amministrazione, copia della deliberazione della Giunta Comunale n. 3/2025 del 12/04/2025 avente ad oggetto: “Riaccertamento dei Residui Esercizio 2024” con relativi allegati. A supporto e verifica dell'andamento dei residui si allega la deliberazione della Giunta Comunale n. 2/2025 del 01/03/2024 avente ad oggetto: “Riaccertamento dei Residui Esercizio 2023” (Allegato 3)

- **Metodologia di Riaccertamento** L'operazione di pulizia dei residui è stata condotta analizzando singolarmente ogni posta aperta. Le cancellazioni massive operate nel 2024 (€ 105.645,97 di residui attivi) rispondono al principio di veridicità del bilancio.

- **Schede di Analisi dei Residui Cancellati** Di seguito si riporta il dettaglio delle principali posizioni stralciate, con relativa motivazione giuridica:

Residui Attivi Eliminati 2023: € 45.551,12 Si tratta di residui insussistenti, quali per esempio IMU anno di competenza che verrà in seguito incassato con accertamenti e contabilizzato in anni successivi.

Residui Attivi Eliminati 2024: € 106.966,67 Si tratta di residui insussistenti, nello specifico a seguito di un mero errore tecnico del programma di contabilità sono stati accertati 2 volte gli importi relativi ai progetti PNRR relativi ai servizi digitali ed un lavoro pubblico è stato ricalcolato secondo gli stati di avanzamento lavori e le contabilità finali ricevute. Si precisa che si tratta di finanziamento Ministeriale ma la descrizione sugli stampati da erroneamente da Regione, trattandosi di imputazione del 2021 non è più possibile correggere tale descrizione.

Si allega: *Elenco Residui Attivi Eliminati esercizi 2023 e 2024* (Allegato 4)

Quesito 3 - IL FONDO ANTICIPAZIONE LIQUIDITÀ - FAL

Quesito 3a- Analisi dell'Errore Contabile L'Ente riconosce che la contabilizzazione del FAL negli esercizi 2021-2024 non è stata conforme all'art. 52, comma 1-ter del D.L. 73/2021. Nello specifico, è stato omesso l'accantonamento del fondo "Utilizzo FAL" in entrata a compensazione della spesa.

Quesito 3b - Sterilizzazione degli Effetti Corre l'obbligo di precisare che tale errore formale non ha prodotto danni agli equilibri di cassa e competenza. L'Ente ha infatti coperto la rata di rimborso FAL (€ 19.692,77 annui) utilizzando entrate correnti proprie, operando di fatto in modo *più prudentiale* rispetto a quanto consentito dalla norma (che avrebbe permesso l'uso dell'avanzo).

Quesito 3c – Applicazione dell’avanzo Si conferma che negli anni 2022 e seguenti non è stato applicato avanzo di amministrazione per la copertura di spese correnti e rimborso prestiti.

L'Ente si impegna, a decorrere dal **Rendiconto 2025**, ad adottare le scritture rettificative previste dalla FAQ Arconet n. 47, iscrivendo il fondo vincolato in entrata.

Piano di Rientro FAL Aggiornato A seguito della rinegoziazione con Cassa Depositi e Prestiti (Delibera G.C. n. 4/2022), il debito residuo è strutturato secondo i piani di ammortamento FAL rilasciati da CDP che si allegano (*Allegato 5*)

Quesiti 4 e 5 – UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Di seguito si riportano i dati estrapolati dalla BDAP relativi all’utilizzo ed alla restituzione dell’anticipazione di tesoreria dall’anno 2018 al 2024, confrontati con i dati della Tesoreria:

Anno	Importo anticipazione non restituita al 01/01 A	Riscossioni c/residui (RR)	Riscossioni c/competenz a (RC)	(FPV)	Pagamenti c/residui (PR)	Pagamenti c/competenz a (PC)	Differenza (A+RR+RC- PR-PC)
2018	€ 101.381,47	€ 0,00	€ 216.232,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 251.697,86	€ 65.915,84
2019	€ 65.916,49	€ 0,00	€ 253.127,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 290.859,01	€ 28.185,20
2020	€ 28.185,20	€ 0,00	€ 106.142,21	€ 0,00	€ 0,00	€ 134.327,41	€ 0,00
2021	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2023	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Il prospetto contenuto nel Piano riporta alcuni refusi nelle colonne relative agli anni 2019-2020 che alterano la lettura dei dati, che sono invece correttamente trascritti nello schema di cui sopra.

Si conferma pertanto che per gli anni dal 2021 al 2025 non sono state utilizzate anticipazioni concesse né ci sono stati i relativi rimborsi da contabilizzare.

In data 27/12/2024 la Giunta Comunale con atto n. 21 ad oggetto: “ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ESERCIZIO 2025” aveva comunque provveduto a deliberare di richiedere a BPER Banca S.p.A., Tesoriere Comunale,

un'anticipazione di Tesoreria di € 149.953,31 pari ai 5/12 della somma dei primi 3 Titoli dell'Entrata del Conto del Bilancio esercizio 2023, ai sensi dell'Art. 222 del DLgs 267/2000.

Tale procedura era stata attuata in via prudenziale ed al fine di una tempestiva attivazione in caso di necessità.

Quesito 6 - GESTIONE DI CASSA

Nel corso del 2022 l'Ente ha fatto ricorso all'utilizzo per cassa di entrate vincolate allo scopo di finanziare spese correnti, prima di ricorrere all'anticipazione di tesoreria. Le movimentazioni sono state create dall'Istituto Tesoriere con appositi Provvisori di entrata e di spesa, regolarizzati rispettivamente al Titolo 9 dell'entrata e 7 della spesa.

Quesito 7 - RICONCiliaZIONE CASSA VINCOLATA

Si è provveduto a determinare la cassa vincolata al 31/12/2024 esclusivamente con scritture contabili interne a livello software attraverso l'apposizione di vincolo su mandati e reversali determinando la stessa in € 88.005,36. Si allega dettaglio incassi effettuati a titolo IV ed, ai fini della Vs verifica, incassi a titolo IV e pagamenti a titolo II per gli anni 2021-2022-2023-2024:

ANNO	INCASI TITOLI TITOLO IV	PAGAMENTI TITOLO II
2021	€ 138.562,00	€ 153.467,77
2022	€ 385.647,83	€ 298.380,24
2023	€ 312.050,91	€ 430.052,66
2024	€ 606.590,40	€ 492.130,04

Si allega il dettaglio importi incassi Titolo IV e pagamenti Titolo II anni dal 2021 al 2024 (Allegato 6)

Nel corso degli anni 2024 e 2025 non è stata utilizzata cassa vincolata per spese correnti.

Quesito 8 - ANALISI SUGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

FPV di parte corrente

Negli esercizi dal 2020 al 2024 non è stato costituito FPV di parte corrente riguardante incarichi e spese legali legati a contenziosi in essere in quanto gli affidamenti per incarichi di consulenza legale sono stati conclusi nell'arco dei vari esercizi e le somme eventualmente impegnate e non pagate sono state riportate tra i residui passivi dell'Ente nei consuntivi.

Fondo per il trattamento accessorio del personale

A seguito della costituzione del fondo 2022 per Euro 3.675,19, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 01/07/2023 avente ad oggetto: *"Contratto Decentrato integrativo 2022- Autorizzazione alla sottoscrizione"*, è stato sottoscritto apposito accordo sindacale secondo il quale dalla quota complessiva del fondo, comprensivo delle risorse stabili e delle risorse variabili, pari € 3.675,19 è stata effettuata la decurtazione delle "risorse decentrate stabili" pari ad € 2.384,73 e destinata La quota rimanente, pari ad € 1.290,46 per il finanziamento di tutti gli istituti aventi le caratteristiche tipiche del salario accessorio.

Tale somma era stata accantonata nel consuntivo 2022 alla voce 'Altri Accantonamenti' ed è stata utilizzata nel corso dell'esercizio 2023.

Successivamente non è stato più costituito fondo per il trattamento del salario accessorio, in quanto il dipendente è una Posizione Organizzativa e pertanto le somme relative alla parte fissa del Fondo vengono pagate a Bilancio.

Quota di disavanzo applicata ai bilanci 2022 – 2023 – 2024

Al momento della stesura delle relazioni e dei questionari ai rendiconti 2022 -2023-2024, come a tutt'oggi, il Piano di riequilibrio non è stato convalidato dagli Organismi preposti; non era del tutto chiara la modalità di inserimento o meno nei questionari. Si provvederà ad aggiornare i dati in sede di compilazione dei successivi questionari/relazioni.

FPV di parte capitale

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Garantisce la copertura di spese impegnate ma imputate agli esercizi futuri.

L'importo valorizzato di € 41.895,26 è stato indicato tra le spese impegnate nell'esercizio 2023 re imputate nel 2024, anno in cui si è provveduto al saldo ed è stato riscosso il relativo contributo ministeriale. Per le altre annualità non si è ritenuto di spostare l'esigibilità ma di conservare gli opportuni residui in entrata e in spesa, considerando il fatto che per la maggior parte delle opere pubbliche è necessario procedere alla rendicontazione completa di fatture al fine della liquidazione dei finanziamenti.

Prospetto di verifica equilibri pre consuntivo 2025

Si allega il prospetto degli equilibri relativi al pre – consuntivo 2025 in fase di elaborazione (Allegato 7).

Utilizzo di avanzo per pagamento spese correnti e rimborso prestiti

Si rinvia al riscontro al quesito n. 3 lettera b

Quesito 9 - DETTAGLIO ENTRATE E SPESE CORRENTI NON RIPETITIVE

Di seguito si riporta le spese e le entrate non ripetitive accertate ed impegnate negli anni 2022-2023-2024-2025:

ENTRATE NON RICORRENTI				
	2022	2023	2024	2025
Recupero evasione tributaria	€ 39.416,00	€ 24.500,00	€ 42.000,00	€ 35.000,00
Alienazione immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.750,00
SPESE NON RICORRENTI				
	2022	2023	2024	2025
Spese per consultazioni elettorali	€ 5.747,43	€ 0,00	€ 3.939,97	€ 2.852,32
Spese relative all'attività di accertamento tributario	€ 999,53	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 6.600,00

Quesito 10 – FAL E FCDE si conferma l'ente che non si è mai avvalso della possibilità riconosciuta in passato di sovrapporre l'accantonamento del FCDE al FAL.

Quesito 11 – ERRATA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO Si conferma che la dichiarazione del revisore ai punti 27 e seguenti del questionario è da considerare mero errore di compilazione.

Quesito 12 – ACCANTONAMENTO FONDI BACINO IMBRIFERO L'accantonamento precedentemente iscritta nel rendiconto 2022, non è stato riproposto nel rendiconto 2023 in quanto l'ente erogante tale contributo ha chiarito che dette somme sono contabilmente prive di vincolo di destinazione.

Quesito 13 – QUOTA AVANZO PER INVESTIMENTI Si conferma che l'ente non ha effettuato accantonamenti per investimenti per quanto concerne i rendiconti presi in esame in quanto non sono stati incassati oneri di urbanizzazioni o sanzioni derivanti da sanzioni urbanistiche non spese nelle rispettive annualità.

Quesito 14 – CANCELLAZIONE DEI RESIDUI Le variazioni in diminuzione dei residui attivi (cancellazioni) sono scaturite dall'attività di riaccertamento ordinario dei residui, effettuata annualmente ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. Tale attività ha comportato una puntuale verifica di ogni singola posta creditoria iscritta a bilancio, al fine di garantire la veridicità e l'attendibilità del risultato di amministrazione.

In merito al residuo attivo di € 27.645,28 (Anno 2014, Titolo 4), si ribadisce che trattasi di credito certo verso la Regione Piemonte. La somma non è stata cancellata in quanto l'obbligazione non è prescritta e l'Ente ha adempiuto agli obblighi di rendicontazione (PEC Prot. 51/2024). Si precisa inoltre che tale residuo è stato incassato in data 08/11/2025 con Reversale n. 205/2025 che si allega (Allegato n. 8).

Quesito 15 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ (FCDE)

In merito alla quota accantonata al FCDE relativa al solo Titolo III, pur avendo conservato residui attivi del titolo I, si precisa che l'intensa attività di recupero anche coattivo dei tributi non riscossi, ha prodotto alla fine dell'esercizio 2024 la definizione di importanti situazioni di evasione, con la conseguente saturazione di tutti i residui attivi relativi all'IMU.

Il FCDE accantonato nel 2024 (€ 29.739,00) è stato calcolato con metodo semplificato.

Si allega calcolo FCDE Rendiconto 2024 (Allegato n. 9)

Quesito 16 – CONTABILIZZAZIONE DEL FAL Si chiarisce che l'Ente, al fine di garantire la corretta gestione contabile e la sterilizzazione degli effetti del rimborso sugli equilibri di bilancio, adotta la seguente procedura operativa: Nel corso dell'esercizio finanziario, viene effettuata una apposita variazione di bilancio finalizzata ad applicare una quota del risultato di amministrazione (nello specifico, la quota accantonata nel Fondo Anticipazione Liquidità). Tale applicazione di avanzo viene iscritta in entrata per un importo esattamente corrispondente alla rata di rimborso in scadenza ed è destinata a finanziare esclusivamente la quota capitale della rata stessa.

Tale procedura è avvenuta anche negli esercizi 2024 e 2025. Si allegano apposite variazioni di bilancio. (Allegato10).

Si rimanda all'Allegato 5 per il piano di ammortamento delle ADL /2013 rinegoziate nel 2022.

Quesito 17 - FONDI RISCHI E ACCANTONAMENTI

Fondo Garanzia Debiti Commerciali (FGDC) Stante l'ITP 2023 pari a + 98,77 giorni, (dato estratto da Pcc) l'Ente ha accantonato obbligatoriamente € 33.678,33. Tale importo è "congelato" nell'avanzo e non utilizzabile per spese correnti, a garanzia della liquidità dei fornitori. L'accantonamento è stato eseguito anche nel 2024 e nel

2025 e stante il tempo medio ponderato di pagamento registrato per giorni 107,6 per il 2024 e 113,74 per il 2025.

Quesito 18 - FONDO CONTENZIOSO

Relativamente al contenzioso **BFF Bank**, si comunica che la Corte d'Appello, con **Sentenza n. 476/2024**, ha dato piena ragione al Comune.

Al 31.12.2024 non risultavano aperti ulteriori contenziosi, pertanto, il rischio potenziale era azzerato.

Alla data del 31.12.2025 risulta pervenuto Atto di Precetto del 24.03.2025 al quali è stata fatta opposizione e quindi non risulta esecutivo. L'atto riguarda fatture relative alle utenze dell'edificio scolastico per un importo di capitale pari ad € 32.256,62, che trova copertura tra i residui passivi dell'Ente, oltre ad € 2.034,40 di spese legali. Verrà eventualmente riconosciuto apposito Debito Fuori Bilancio in caso di soccombenza.

Il fondo contenzioso di € 2.500,00 a consuntivo 2024 è stato mantenuto per prudenza generale su liti minori.

Per quanto riguarda le spese legali impegnate e liquidate nel 2024 per € 4.411,04, esse non sono state riconosciute quale debito fuori bilancio, trovando copertura tra i residui passivi e non esiste pertanto apposito provvedimento.

Quesito 19 e 20 – ACCANTONAMENTO RINNOVI CONTRATTUALI

L'unico anno per il quale è stato regolarmente costituito il fondo per il salario accessorio è il 2022.

Le somme sono state accantonate alla voce 'Altri accantonamenti' per € 1.290,46 tra i complessivi € 11.924,48.

Di seguito si dettaglia la Composizione dell'accantonamento

Altri accantonamenti	
FGDC	€ 5.000,00
QUOTA OBBLIGATORUA FONDO SALARIO ACCESSORIO	€ 1.290,46
SOVRACANONI BIM	€ 5.634,02
Totale	€ 11.924,48

La certificazione del Revisore dei Conti è stata effettuata in data 26.06.2023, successivamente alla compilazione relativa al questionario relativo al Rendiconto 2022.

L'Ente prende atto che, negli esercizi successivi, non si è proceduto alla formale costituzione del fondo per le risorse decentrate né al conseguente vincolo di risorse nell'avanzo di amministrazione (quota vincolata), come previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, punto 5.2) e ribadito dalla Deliberazione n. 20/2024/QMIG della Sezione delle Autonomie. Tuttavia, si precisa che tale mancanza formale non ha pregiudicato gli equilibri di bilancio né la corretta gestione della spesa del personale, in considerazione della peculiare struttura organizzativa dell'Ente. Il Comune di Rocchetta Ligure dispone, infatti, di una sola unità di personale, con incarico di Istruttore (ex categoria C) titolare di Posizione Organizzativa. Di conseguenza, la quasi totalità delle risorse destinate al trattamento accessorio è assorbita dalla corresponsione dell'indennità di posizione e di risultato spettante a tale figura monocratica. Tali voci di spesa sono state regolarmente stanziare e impegnate nel bilancio di competenza di ciascun esercizio, garantendo la copertura finanziaria dell'obbligazione retributiva principale. ermo restando quanto sopra, al fine di garantire la piena conformità ai principi contabili Arconet, l'Amministrazione si impegna a:

- provvedere, a partire dal prossimo rendiconto, alla corretta costituzione del fondo risorse decentrate, anche in presenza di una sola unità, quantificando le quote mancanti;
- vincolare nell'avanzo di amministrazione le eventuali economie di parte variabile non erogate nell'anno di competenza;
- accantonare le risorse necessarie per gli arretrati dei rinnovi contrattuali (CCNL) non ancora recepiti.

Quesito 21 – RISULTATO DI GESTIONE

Si confermano i dati inseriti nella tabella riportata nella Vostra istruttoria per tutte le annualità. L'incongruenza tra i dati rilevati dalla BDAP ed i prospetti deriva da un errore nell'elaborato di verifica degli equilibri alla voce W1 allegato al consuntivo 2019, probabilmente dovuto ad un malfunzionamento del programma gestionale.

Si rimanda al prospetto degli equilibri desumibile dal preconsuntivo 2025. (Allegato 7)

Quesito 22 – CAPACITÀ DI RISCOSSIONE

In riscontro alla richiesta di aggiornamento circa le azioni intraprese per incrementare la capacità di riscossione delle entrate proprie, con particolare riferimento alle criticità evidenziate sui residui, l'Ente rappresenta quanto segue:

1. Azioni di contrasto all'evasione e potenziamento della riscossione tributaria

Al fine di invertire il trend negativo nella riscossione e garantire un recupero efficace del gettito pregresso, l'Amministrazione ha dato corso alle seguenti iniziative concrete:

- Supporto specialistico per l'accertamento: Sono stati conferiti due specifici incarichi professionali a soggetti qualificati finalizzati all'attività di bonifica delle banche dati e alla scoperta dell'evasione tributaria, con specifico riferimento all'IMU e alla TARI. Tale attività è propedeutica all'emissione degli avvisi di accertamento per le annualità non prescritte.

- Recupero coattivo: È stato conferito apposito incarico legale per procedere al recupero coattivo delle somme iscritte a ruolo e non riscosse, attivando le procedure esecutive necessarie nei confronti dei debitori morosi. E' in corso la procedura di iscrizione ipoteca legale su beni di proprietà del debitore più moroso per un importo di circa € 50.000,00.

2. Prospettive future e riorganizzazione del servizio

Consapevole della necessità di strutturare il processo di riscossione in modo più organico ed efficiente, anche in considerazione della ridotta dotazione organica interna, l'Amministrazione sta valutando l'opportunità di affidare in concessione l'intero servizio di gestione e riscossione delle entrate. Tale affidamento, attualmente in fase di studio di fattibilità, dovrà comprendere non solo i tributi maggiori (IMU e TARI), ma anche la gestione del Canone Unico Patrimoniale, al fine di ottimizzare le risorse e migliorare le percentuali di incasso anche sul fronte delle entrate extratributarie (Titolo 3), che presentano le maggiori criticità.

3. Risultati attesi

Grazie alle azioni sopra descritte (incarichi di supporto e legale già attivi), l'Ente prevede un sensibile miglioramento degli indici di riscossione in conto residui già a partire dal rendiconto del prossimo esercizio, garantendo un flusso di cassa coerente con gli obiettivi del Piano di Riequilibrio.

Quesiti 23 e 24– DATI RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA

Di seguito si riporta la tabella compilata come richiesto per gli anni dal 2018 al 2025 (pre consuntivo).

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (dati da Preconsuntivo)
Previsione	€ 14.000,00	€ 31.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 28.000,00	€ 24.500,00	€ 42.000,00	€ 47.000,00
Accertamento (A)	€ 14.000,00	€ 31.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.416,00	€ 24.500,00	€ 22.000,00	€ 35.000,00
Riscossione c/competenza (B)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 305,00	€ 2.442,05	€ 0,00	€ 0,00
Riscossione c/Residui (C)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 306,00	€ 72.182,91
capacità riscossione c/competenza (B/A)%	0,00%	0,00%			0,77%	9,96%	0,000%	0,00%
capacità riscossione c/competenza (C/A)%					0,00%	0,00%	1,390%	206,24%

L'attività di supporto specialistico affidata all'esterno è attualmente concentrata nella fase propedeutica di bonifica delle banche dati e incrocio dei dati catastali con le risultanze anagrafiche e i versamenti spontanei. Tale attività è indispensabile per garantire la correttezza e la legittimità degli atti impositivi (avvisi di accertamento) in corso di predisposizione, riducendo il rischio di contenzioso. Con specifico riferimento alla richiesta se l'Ente abbia provveduto all'emissione dei relativi ruoli, si precisa che, allo stato attuale, non si è ancora proceduto alla formale emissione dei ruoli coattivi. Tale circostanza è dovuta al rispetto dei tempi tecnici e procedurali previsti dalla normativa vigente, che impone, prima dell'avvio della fase coattiva, la notifica degli avvisi di accertamento bonari e il decorso dei termini di legge (60 giorni) per l'acquiescenza o l'impugnazione da parte dei contribuenti. L'Amministrazione prevede di completare la fase istruttoria e di procedere alla formazione e consegna dei ruoli coattivi al soggetto preposto alla riscossione entro il prossimo esercizio, momento a partire dal quale si potranno contabilizzare i primi flussi di entrata derivanti dal recupero forzoso.

Sono in corso le riscossioni coattive per l' IMU per gli anni dal 2015 al 2020 per € 54.751,00 e per gli anni 2021-2022 per ulteriori € 16.419,00, per i quali sono in corso state avviate le procedure esecutive.

Quesito 25 – INCASSO RESIDUI

I residui attivi dei titoli II III e IV relativi agli esercizi 2021, 2022 e precedenti sono dettagliati come segue:

Esercizi precedenti Titolo II € 11.000,00 - Contributo dalla Regione Piemonte per espropri relativi ai lavori di Consolidamento dell'abitato di Rocchetta Ligure, tutt'oggi da perfezionare.

Esercizi precedenti Titolo III € 30.000,00 - Importo dovuto al Comune di Rocchetta Ligure dagli acquirenti di Palazzo Tassorello.

Esercizi precedenti Titolo IV € 27.645,28 - Contributo dalla Regione Piemonte relativi ai lavori di Consolidamento dell'abitato di Celio. Somma incassata nel 2025 con reverse n. 205 del 8.11.2025.

2021 Titolo II € 18.284,24 – Composti da:

- € 9.784,24 quale contributo alle attività produttive delle aree interne, richiesti al Ministero non ancora erogati e pertanto non ancora incassati. L'accertamento corrisponde ad un apposito impegno di spesa. Entrambi verranno eliminati in sede di rendiconto 2025;

- € 8.500,00 quale rimborso spese utilizzo personale in convenzione da altre Pubbliche Amministrazioni.

2021 Titolo III € 19.230,64 – Somme dovute dall'Unione Montana Terre Alte a titolo di rimborso per le spese sostenute per il servizio mensa scolastica. Somma incassata con reversali n. 33 e 34 del 05.04.2025

2021 Titolo IV € 387.749,92 quali contributi agli investimenti da Ministero.

2022 Titolo II € 12.000,00 – quale rimborso spese utilizzo personale in convenzione da altre Pubbliche Amministrazioni.

2022 Titolo III € 2.679,57 – Sovracanoni Bacino Imbrifero dello Scrivia. Somma incassata con reversale n. 255 del 30.12.2024 per € 2.320,43.

2022 Titolo IV € 0,00

Quesito 26 – RESIDUI PASSIVI

I residui passivi dei Titoli I e II riguardano per lo più fatture relative ad utenze di energia elettrica e gas, principalmente dell'edificio scolastico di proprietà comunale ma passato solo ultimamente in gestione all'Unione Montana Terre Alte. La spesa per le utenze verrà rimborsata dall'Unione Terre Alte secondo i riparti spese tra i Comuni che usufruiscono del plesso scolastico. Si attende il perfezionamento delle volture dei contratti.

La disponibilità di cassa non permette, al netto delle somme destinate a Lavori Pubblici, di anticipare tali spese e di saldare le fatture pregresse insieme alle attuali.

Quesito 27 – ITP

In riscontro alla richiesta di dati e chiarimenti in merito alla tempestività dei pagamenti, ricollegandoci al quesito precedente, si riscontra che il dato relativo alla tempestività subisce un notevole ritardo ogni qual volta che si procede al saldo di fatture pregresse.

La negatività del dato corrisponde pertanto in realtà al risultato di una costante attività di bonifica

Ai fini del D.Lgs 33/2013 in materia di trasparenza, si è provveduto a pubblicare nell'apposita sezione del Sito Istituzionale dell'Ente i prospetti trimestrali e annuali dell'Indice di Tempestività dei Pagamenti aggiornati all'ultimo trimestre 2025.

Misure organizzative e risultati conseguiti Consapevole della criticità connessa al ritardo nei pagamenti commerciali.

L'Amministrazione ha posto in essere le seguenti misure correttive per garantire il rientro nei termini di legge:

Priorità di cassa: Sono state impartite disposizioni per dare priorità assoluta, nella gestione dei flussi di cassa, al pagamento delle fatture commerciali in scadenza e allo smaltimento dello stock di debito pregresso.

Efficientamento dei processi: È stata avviata una revisione delle procedure interne di liquidazione per ridurre i tempi di attraversamento della fattura.

Accantonamento FGDC: Come misura prudenziale e di legge, l'Ente ha provveduto a stanziare l'obbligatorio accantonamento al Fondo Garanzia Debiti Commerciali nel risultato di amministrazione, vincolando risorse a garanzia della liquidità futura.

Quesiti 28,29,30– PARTITE DI GIRO

Per le annualità dal 2018 al 2020, si confermano i totali degli accertamenti e degli impegni relativi alle entrate di titolo 9 ed alle spese del titolo 7 seppure le singole voci mostrino mancate equivalenze, a causa di un'imprecisa imputazione ai singoli capitoli.

In sede di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023, a seguito del lavoro di riordino e bonifica dei dati contabili, si è provveduto alla creazione degli appositi capitoli di spesa ed entrata aventi opportuna classificazione (Entrate e Spese per censimento spese elettorali, oneri previdenziali).

Per quanto riguarda le somme anticipate per allacciamento Enel si precisa che esse sono state corrisposte a titolo di cauzione.

Per quanto riguarda le somme riscosse e pagate nelle annualità 2022-2023-2024-2025 si rileva la squadratura e sono in corso gli accertamenti puntuali per evidenziare le cause, che dalle prime verifiche risultano riconducibili ai versamenti dell'IVA Split di dicembre, incassata nell'anno di competenza ma pagata a gennaio dell'anno successivo, senza aver riportato il relativo residuo passivo.

Quesito 31 – INDEBITAMENTO

Si conferma che anche per l'esercizio 2025 si conferma la progressiva riduzione del debito e non sono stati accesi nuovi mutui e prestiti.

Di seguito si riportano i dati relativi aggiornati al preconsuntivo 2025.

	2023	2024	2025
	+/-	+/-	+/-
Residuo del debito al 01.01	420.648,91	406.715,05	392.168,38
Nuovi prestiti (titolo VI entrate)			
Estinzione mutuo			
Prestiti rimborsati	13.933,86	14.546,67	15.189,17
Altre variazioni (cancellazioni mutui e linee di credito)			
Residuo debito al 31.12	406.715,05	392.168,38	376.979,21

Quesito 32 – TRIBUTI LOCALI E GESTIONE DEI SERVIZI RIFIUTI E ACQUEDOTTO

In riscontro alla richiesta di approfondimento circa l'andamento dei tributi locali e la gestione dei principali servizi a rete nel periodo 2022-2025, si rappresenta quanto segue:

- Gestione generale delle entrate tributarie L'Amministrazione Comunale è attivamente impegnata nell'implementazione di misure volte all'efficientamento della gestione delle entrate tributarie, sia nella fase

di accertamento che in quella di riscossione. L'obiettivo prioritario è incrementare la fedeltà fiscale e ridurre i tempi di incasso, anche attraverso il potenziamento delle attività di supporto e il monitoraggio costante delle posizioni debitorie.

- Gestione del Servizio Acquedotto Relativamente al servizio di acquedotto e fognatura, si precisa che lo stesso non è gestito direttamente dal Comune. La gestione del Servizio Idrico Integrato è infatti affidata al soggetto gestore d'ambito competente, il quale provvede autonomamente alle fasi di accertamento, fatturazione e riscossione delle tariffe idriche, senza impatti diretti sulla gestione finanziaria dell'Ente comunale.

- Gestione TARI (Tassa Rifiuti) Per quanto concerne la Tassa Rifiuti (TARI), l'attività dell'Ente si conforma rigorosamente alla normativa di settore ARERA. In sede di bilancio di previsione, il Comune provvede all'iscrizione delle poste di entrata e di spesa in misura esattamente corrispondente alle risultanze del Piano Economico Finanziario (PEF) validato dall'Ente Territorialmente Competente. Tale procedura garantisce, in fase previsionale, la copertura integrale dei costi del servizio (100%), assicurando il pareggio tra il gettito tariffario atteso e i costi di gestione del ciclo dei rifiuti.

Dati contabili 2022-2025.

Come richiesto, si riportano in allegato i dati di dettaglio relativi all'andamento di accertamento e riscossione dei tributi locali per il quadriennio di riferimento:

ANNO	IMU		TARI		ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	
	ACCERTATO	RISCOSSO	ACCERTATO	RISCOSSO	ACCERTATO	RISCOSSO
2022	87.313,03	55.674,84	45.330,63	45.330,63	20.136,57	20.136,17
2023	73.063,50	52.728,83	37.641,92	37.641,92	21.323,76	21.323,76
2024	80.314,99	80.314,99	49.823,92	49.823,92	20.057,47	20.057,47
2025	68.288,23	68.288,23	52.081,64	52.081,64	24.302,99	24.302,99

Quesito 33 – MENSA SCOLASTICA

In riscontro alla richiesta di chiarimenti in ordine alla discrasia rilevata tra il costo a regime dichiarato nel Piano (euro 3.500,00 annui) e i pagamenti effettivamente registrati in SIOPE negli esercizi 2023 (euro 7.570,54) e 2024 (euro 2.734,83), l'Ente rappresenta quanto segue:

- Conferma del costo a regime: Si conferma che l'obiettivo gestionale dell'Amministrazione, come indicato nel Piano di Riequilibrio, è la riduzione del costo a carico del bilancio comunale a una quota forfettaria di euro 3.500,00 annui, quale contributo per l'esternalizzazione del servizio in capo all'Unione Montana "Terre Alte".
- Giustificazione dei pagamenti 2023-2024: Tuttavia, si precisa che i pagamenti rilevati dai dati SIOPE per gli anni 2023 e 2024 sono corretti e trovano giustificazione nel ritardo operativo del processo di esternalizzazione. Sebbene l'indirizzo politico fosse stato già deliberato, l'Unione Montana "Terre Alte" ha manifestato oggettive difficoltà gestionali ed organizzative nel subentro immediato della titolarità del servizio. Tali criticità hanno comportato un prolungamento della fase transitoria, durante la quale il Comune di Rocchetta Ligure è stato costretto a mantenere in capo a sé la gestione diretta dei contratti di fornitura pasti per garantire la continuità del servizio scolastico.
- Effettivo passaggio di consegne: Si comunica, pertanto, che l'effettivo e completo passaggio di consegne gestionale all'Unione è stato formalizzato ed è divenuto pienamente operativo solo verso la fine dell'esercizio 2025. Di conseguenza, i costi sostenuti e pagati nel biennio 2023-2024 (e in parte nel 2025) riflettono ancora gli oneri della gestione diretta o mista, mentre l'abbattimento della spesa al livello target di euro 3.500,00 sarà pienamente visibile a bilancio solo a decorrere dall'esercizio 2026.

– Gli incassi relativi all’illuminazione votiva riguardano il canone di concessione che la Ditta concessionaria “Luxom S.r.l.” versa annualmente.

- Si conferma che ad oggi non sono attivi servizi a domanda individuale.

Quesito 34 - CANONE UNICO PATRIMONIALE

Di seguito si riportano i dati delle entrate relative al Canone Unico Patrimoniale:

ANNO	Canone unico	
	ACCERTATO	RISCOSSO
2021	6.378,92	6.378,92
2022	5.561,85	5.561,85
2023	7.319,39	7.319,39
2024	9.638,16	9.638,16
2025	5.657,20	5.657,20

Quesito 35 - PEF TARI

Si conferma che l’Ente ha provveduto all’approvazione dei PEF TARI, secondo i criteri dell’ARERA, nei tempi previsti per ciascuno degli esercizi in esame.

Le somme stanziare in entrata relativamente alla riscossione ordinaria della TARI corrispondono alle somme dei PEF TARI approvati per ciascun anno. Gli accertamenti sono stati ridotti in base alle effettive riscossioni ordinarie e riportata la differenza negli stanziamenti relativi al recupero TARI annualità pregresse nei bilanci degli esercizi successivi.

Quesito 36 - RAZIONALIZZAZIONE SPESA E PERSONALE

Personale: La spesa rispetta il limite ex art. 1 c. 562 L. 296/2006. Si riportano di seguito i dati riferiti al suddetto limite di spesa:

	2008	Rendiconto 2024
Spese macroaggregato 101	45.501,48	52.828,39
Spese macroaggregato 103	90.584,27	0.00
Irap macroaggregato 102	3,715,28	4.926,65
Totale spese di personale (A)	133.310,62	57.755,04
Componenti escluse (B)		
Altre componenti escluse:		
Di cui rinnovi contrattuali		
Componenti assoggettate al limite di spesa A -B	133.310,62	57.755,04
(ex art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006 o comma 562)		

Il totale del macroaggregato 101 deriva da un’errata imputazione di spese per il personale sostenuta invece al macroaggregato 103, che va quindi sommato al valore di € 45.501,48.

Quesito 37 – INCARICHI PROFESSIONALI

Gli incarichi affidati relativi ai citati dati SIOPE non riguardano incarichi libero professionali di studio di ricerca e consulenza, ma sono relativi al Revisore del Conto, al Tecnico istruttore a supporto al Servizio Tecnico ed al Tecnico di supporto all’attività di recupero dell’evasione tributaria. Pertanto non vi è stata trasmissione degli atti di incarico a Codesta Corte.

Quesito 38-39 - ORGANISMI PARTECIPATI

Si rettifica l'errore materiale sulla scheda fornita dalla Partecipata, allegata alla delibera, relativo alla quota in **ASMT Tortona S.p.A.**, confermando la detenzione del **0,01%**.

PARTECIPAZIONE ASMT TORTONA S.P.A.

- **Oggetto Sociale:** Gestione servizi pubblici locali (gas, acqua, igiene urbana).
- **Motivazione Mantenimento:** La società eroga servizi essenziali non reperibili a condizioni di mercato in un comune montano. Non sussistono i presupposti per la dismissione ex art. 20 TUSP.

Si allega delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 27/12/2024 avente ad oggetto: “Analisi dell’assetto complessivo delle Partecipazioni detenute dal Comune di Rocchetta Ligure, ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. 175/2016 come integrato dal D.Lgs. 100/2017, alla data del 31 Dicembre 2023” con relative schede.

Quesito 40 – INDENNITÀ DEL SINDACO E DELLA GIUNTA

Di seguito le somme impegnate ed erogate agli amministratori negli anni 2023, 2024 e 2025.

<i>Per il Conto del Bilancio vanno indicati gli Impegni di competenza.</i> <i>Per il Bilancio le Previsioni definitive</i>	Rendiconto esercizio 2023	Rendiconto esercizio 2024	Impegni esercizio 2025
Spese per il funzionamento del Consiglio			
Spese per le indennità dei Consiglieri			
Gettoni di presenza dei Consiglieri			
Spese per il funzionamento della Giunta	€ 8.400,00	€ 13.770,80	€ 10.828,61
Spese per le indennità degli Assessori			
Gettoni di presenza degli Assessori			

Si conferma che gli importi di cui sopra sono stati determinati entro i limiti di Legge.

SEZIONE C: STRATEGIE DI RISANAMENTO

Quesito 41 - PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO

Per far fronte al fabbisogno di investimenti e alla riduzione del disavanzo, l'Ente ha attuato il Piano delle Alienazioni Immobiliari. Si certifica l'avvenuta vendita dei seguenti cespiti:

1. **Immobile Foglio 2, part. 76, Sub 21:** Prezzo di aggiudicazione **€ 23.050,00**
2. **Immobile Foglio 2, part. 76, Sub 16:** Prezzo di aggiudicazione **€ 35.100,00**
3. **Porzione di Strada Comunale Fraz. Sisola Foglio 9 part. 571:** Prezzo di aggiudicazione **€ 5.600,00**

Totale Incassato: € 63.750,00

Si comunica inoltre che in data 18/11/2025, registrata al prot n. 437/2025, a mezzo pec, è pervenuta una manifestazione di interesse per l'acquisto di fabbricato di proprietà comunale periziato in data 26/03/2018 per il valore di € 132.007,50; l'Amministrazione sta avviando le procedure per giungere all'alienazione dell'immobile e tale incasso verrà destinato al parziale ripiano del disavanzo.

Si conferma l'aumento dell'addizionale IRPEF dallo 0.7 % al 0.8% con Delibera del Consiglio Comunale n. 03/2025 del 18.03.2025.

Quesito 42 - EQUILIBRI DI BILANCIO PREVISIONE 2025-2029

Di seguito il prospetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2026-2028

(Esercizio 2025)

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2025)
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti -di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione da esercizio precedente	(-)	29.746,41
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titolo 1.00 - 2.00 - 3.00 - di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	331.069,86 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili -di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	63.750,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti - di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	327.809,50 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	35.883,27 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo VF/3)	(-)	0,00
O/1) Risultato di competenza di parte corrente		1.380,68
-Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio di esercizio	(-)	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente		1.380,68
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
O/3) Equilibrio complessivo di parte corrente		1.380,68

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2025)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titolo 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	255.675,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributo agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	63.750,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	192.228,47
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo VF/3)	(+)	0,00
Z/1) Risultato di competenza in c/capitale		-303,02
-Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio di esercizio	(-)	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		-303,02
-Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		-303,02

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2025)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		0,00
Risorse accantonate stanziate nel bilancio di esercizio	(-)	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		0,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	0,00
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		0,00
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)		1.077,66
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O/2 + Z/2)		1.077,66
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)		1.077,66

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		1.380,68
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio di esercizio	(-)	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		1.380,68

Di seguito il prospetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2026-2028

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	29.746,41	29.746,41	29.746,41
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titolo 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	382.203,38 0,00	299.588,17 0,00	271.749,05 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato - di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	336.037,64 0,00 46.771,11	252.691,71 0,00 8.056,49	224.086,43 0,00 8.056,49
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	16.419,33 0,00 0,00	17.150,05 0,00 0,00	17.916,21 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titolo 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributo agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanz.	(+)	0,00	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine - di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine - di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività - di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z)		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

Per l'anno 2029 si prevede l'applicazione della quota annuale di disavanzo di € 29.746,41, con la conseguente diminuzione delle spese correnti.

Quesito 43 – Riconoscimento ulteriori debiti fuori bilancio

Nel corso degli esercizi non sono stati riconosciuti ulteriori debiti fuori bilancio ed alla data attuale non ve ne sono in corso di riconoscimento.

Per quanto concerne l'ulteriore debito "Programma Casa", come esposto in riscontro al quesito 1, si conferma che nei prospetti sopra riportati trova copertura tra le spese indicate relative al Titolo 1.

CONCLUSIONI

Il presente Dossier dimostra come il Comune di Rocchetta Ligure, pur nelle difficoltà oggettive, abbia intrapreso un percorso virtuoso di emersione del debito (riconoscimento debiti fuori bilancio) e di pulizia contabile (cancellazione residui).

Le azioni correttive (piano di rientro regionale, alienazioni, lotta all'evasione) garantiscono la tenuta degli equilibri futuri.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Rocchetta Ligure, 09/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vialardi Raffaella

IL SINDACO

Cogo Fabio

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Dott. Franco Vincenzo